

회의명	제1회 학교운영위원회(임시회)
회의개최일시	2020년 4월 14일 15:00~16:40
회의장소	운영위원회 회의실
참석자 명 단	학부모위원-김○훈, 송○신, 심○영, 윤○, 이○일, 최○미 지역위원-오○석, 교원위원-교장 홍○표, 지○주, 박○복, 정○희
회의진행순서	1. 개회 2. 국민의례 3. 학교장 인사 4. 운영위원장 개의 선언 5. 안건심의 6. 폐회
상정안건	① 2020학년도 웃터골초등학교 학사일정 변경 건 ② 2019학년도 웃터골초등학교 학교회계 결산서 ③ 2019학년도 웃터골초등학교 발전기금회계 결산서(안) ④ 웃터골초 학교시설물 안전 점검 ⑤ 2020학년도 웃터골초등학교 예결산 소위원회 구성 및 위임(안) ⑥ 행정재산 용도 폐지 및 철거 승인 건 ⑦ 코로나19관련 유치원 개학 추가연기에 따른 유치원 학사일정 변경계획 ⑧ 온라인 개학에 따른 긴급 돌봄 운영 계획
회의 내용	(간사)2020학년도 학교운영위원회 제1회 웃터골초등학교 운영위원회 임시회의를 시작하겠음. (간사)국민의례. (학교장) -안녕하십니까? 바쁘신데 참석해주셔서 감사드리며 오늘 회의는 제16기 운영위원회가 구성된 후 첫 번째 임시회이기 때문에 안건 심의 전에 위원장 및 부위원장 선출을 하고, 소위원회 구성을 하고자 함. 올해도 학교의 중요 안건에 대해 심도 있게 심의해주시기 바람. 위원님들의 적극적인 도움을 부탁드립니다.

회의 내용

<위원장 부위원장 선출>

-위원장님이 아직 선출되지 않아 위원장 선출까지 제가 진행을 봄. 먼저 위원장 및 부위원장 선출이 있겠음. 본교의 운영위원회 규정 제8조 제2항의 규정에 의하면 위원장과 부위원장은 교원 위원이 아닌 위원 중에서 무기명 투표로 선출하되 재적위원 과반수의 득표로 당선되도록 되어 있으며, 재적위원 과반수의 득표가 없을 때는 2차 투표를 하여 최고 득점자를 당선자로 하게 되어 있음. 오늘 위원 정원 12명 중 10명이 투표에 참여함.

-위원장 선출 :

투표결과 오○석 위원님 8표, 이○일 위원님 2표 오○석님이 위원장에 당선됨.

-부위원장 선출 :

투표결과 이○일 위원님 9표, 심○영 위원님 1표 이○일님이 부위원장에 당선됨.

<소위원회 조직>

-소위원회 구성에 위원님들의 협조가 필요함.

학교급식소위원회	송○신, 최○미, 교사 2명
돌봄교실급식 관리위원회	최○미, 교사 2명, 학부모 2명
방과후 강사 선정 위원회	심○영, 교사 3명
체험학습 활성화 위원회 수학여행 활성화 위원회	윤○, 해당학년부장, 학부모2명, 학생대표 1명, 행정실장
예결산소위원회	오○석학운위위원장, 김○훈, 이○일, 박○복, 정○희
학교체육소위원회	※ 구성 안함

<개의원언>

-위원정수 12명에 11명 참석하여 과반수이상 성원이 되었음.

제1회 운영위원회 개의를 선포함. (의사봉 3타)

-심의 안건 8개를 일괄 상정하겠음.(의사봉 3타)

(교육기획부장 교사 박○복)

1. 2020학년도 웃터골초등학교 학사일정 변경 건

(유인물에 따른 안건 설명)

-교육부 및 경기도교육청 온라인개학 방침에 따른 학사일정 변경

추후 변경될 가능성이 있으며, 변경이 되면 다시 상의받겠음.

*4.16(목) 4,5,6학년 온라인 개학, 4.20(월) 1,2,3학년 온라인 개학

수업 일수	1 학 기	3월	4월	5월	6월	7월	8.9월	계	재량휴업 일수	총 수업일수	비고 (무급식일 1일)
		0	8 10	19	22	13	20	82 84	1 0	171 173	
수업 일수	2 학 기	9월	10월	11월	12월	1월	2월	계	재량휴업 일수	무상급식 일수	졸업식, 종업식 (2/17) 단, 입학식 (4/20) 1학년만 무급식
		0	19	21	18	20	11	89	0	170/172	

회의 내용	<p>(위원장) 질의 요청 (이○일 위원) 온라인 개학 시 서버가 다운될 경우를 예상하여 출석 확인을 다양한 방법을 보완해서 안내할 필요가 있음. (교사 박○복) 출석 확인이 안 될 경우에는 담임교사가 개별연락을 할 예정임. (이○일 위원) 출석은 정해진 시간에만 가능한지? (교사 박○복) 맞벌이 부부도 있어서 융통성 있게 진행하려 함. (학교장) 정착되는데 시간이 필요할 것 같음. (위원들) 추가 질의 없음. (위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)</p> <p>(행정실장 남○수) 2. 2019학년도 웃터골초등학교 학교회계 결산서 (유인물에 따른 안건 설명) -2019학년도 웃터골초등학교회계 세입결산액은 2,270,036,980원, 세출결산액은 2,247,105,470원, 집행잔액은 22,931,510원으로 결산함. -2019학년도 웃터골초등학교회계 명시이월금액은 명세서와 같으며, 예금잔액증명서의 금액은 별지와 같으며 차액에 대한 내역은 불부합조서를 첨부함.</p> <p>(위원장) 질의 요청 (위원들) 추가 질의 없음. (위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)</p> <p>(행정실장 남○수) 3. 2019학년도 웃터골초등학교 발전기금회계 결산서(안) (유인물에 따른 안건 설명) -2019학년도 웃터골초등학교 발전기금회계 세입결산액은 60원, 세출결산액은 0원, 집행잔액은 60원으로 결산함. 이번 연도에 학교예산으로 편입하여 관리하고자 함.</p> <p>(위원장) 질의 요청 (위원들) 추가 질의 없음. (위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)</p> <p>(행정실장 남○수) 4. 2020학년도 학교시설물 안전 점검 (유인물에 따른 안건 설명) -경기도교육청 학교 시설물 안전 및 유지관리에 관한 조례에 따라 연2회 이상 학교 시설물 안전 점검을 실시하여 결과를 학교운영위원회에 제출하도록 함. - 점검기간 : 2020.3.13.~3.14 - 점검반 : 시설주무관, 행정계장, 삼천리도시가스(가스), 대한엘리베이터(승강기), 대흥파이어프랜드(소방), 경일전기코퍼레이션(전기) - 점검분야 :건축물, 전기, 가스, 소방, 승강기 분야 점검결과 이상없음. - 점검결과 : 이상없음.</p> <p>(위원장) 질의 요청 (위원들) 추가 질의 없음. (위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)</p>
-------	--

회의 내용	<p>(행정실장 남○수)</p> <p>5. 2020학년도 웃터골초등학교 예결산소위원회 구성 및 위임(안) (유인물에 따른 안건 설명) -2020학년도 웃터골초등학교 예.결산소위원회 구성 -2020학년도 웃터골초등학교 예·결산소위원회 위임 여부</p> <p>(학교장) 교원 위원은 정○희, 박○복 위원을 추천함. (위원장) 위원장은 제가, 부위원장은 이○일 위원, 간사는 박○복 위원을 호선텐. (행정실장 남○수) 2020학년도 웃터골초등학교 예.결산소위원회 위임 여부는? (위원장) 위임하지 않음. (위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선평(의사봉 3타)</p> <p>(행정실장 남○수)</p> <p>6. 행정재산 용도 폐지 및 철거 승인 건 (유인물에 따른 안건 설명) -운동장보다는 강당에 있는 농구대를 주로 사용하고, 운동장에 설치되어 있는 농구대는 설치된 지 오래된 노후 시설로 안전사고가 우려되는 바 용도 폐지하고자 함.</p> <p>(위원장) 질의 요청 (위원장) 매각 후 금액은? (행정실장 남○수) 매각 후 세입 예산으로 편성하도록 함.</p> <p>(병설유치원 교사 정○희)</p> <p>7. 코로나19관련 유치원 개학 추가연기에 따른 유치원 학사일정 변경계획 (유인물에 따른 안건 설명) -유치원은 교육부의 코로나19관련 무기한 휴업 연장으로 인해 추후 개학일 확정 공문에 의거하여 추후 심의를 받을 예정임. 추후 긴급한 사정으로 인해 운영위원회 소집이 어려울 경우 운영위원회에 서면보고 후 시행하고 후 심의받아 시행하고자 함.</p> <p>(위원장) 질의 요청 (위원들) 추가 질의 없음. (위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선평(의사봉 3타)</p> <p>(병설유치원 교사 정○희)</p> <p>8. 온라인 개학에 따른 긴급 돌봄 운영 계획 (유인물에 따른 안건 설명) *추진 목적-온라인 개학에 따라 돌봄교실 학생들에게 오전에 원격학습을 지원하며, 원격 학습종료 후 19시까지 안전하고 내실있는 돌봄교실 운영 (희망자가 없을 시 17시까지 단축운영) *대상자 - 긴급돌봄이 필요한 맞벌이·저소득층·한부모 가정 학생 대상 운영 *인력운영- 가. 원격학습도우미 채용계획 1) 모집인원 : 오전근무(9:00~12:00) 2인, 오후근무(13:00~16:00) 1인 2) 대상 : 안전이 보장된 본교 방과 후 학교 강사, 돌봄 교실 프로그램 강사 3) 공고 : 본교 홈페이지에 채용 공고 후 별도 계획에 의해 추진 4) 시간당 봉사로 10,300원 지급 나. 초등보육전담사 1) 돌봄교실 방역 등 안전관리, 돌봄교실 운영 및 참여 학생 관리</p>
-------	--

회의 내용	<p>(위원장) 질의 요청 (위원들) 추가 질의 없음. (위원장) 추가 질의 없어 원안대로 가결선포(의사봉 3타)</p> <p>(위원장) 기타 안건 발의 요청 및 협의 사항 (교사 박○복) 온라인 개학식과 입학식을 실시할 예정이며, 자세한 안내는 가정통신문과 문자메시지로 안내할 예정임. (위원장) 위원님들께서도 다른 학부모님들께 안내 부탁드립니다.</p> <p>(위원장) 안건 심의 모두 마침. 다른 협의 사항 없으면 회의를 마침. 폐회 선포(의사봉 3타)</p>																		
결정사항 및 표결내용	<p>결정사항 및 표결내용</p> <p>◦결정사항</p> <table border="1" data-bbox="408 1046 1382 1852"> <thead> <tr> <th>안건명</th><th>심의 결과</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. 2020학년도 웃터골초등학교 학사일정 변경 건</td><td>원안대로 가결됨</td></tr> <tr> <td>2. 2019학년도 웃터골초등학교 학교회계 결산서</td><td>원안대로 가결됨</td></tr> <tr> <td>3. 2019학년도 웃터골초등학교 발전기금회계 결산서(안)</td><td>원안대로 가결됨</td></tr> <tr> <td>4. 웃터골초 학교시설물 안전 점검</td><td>원안대로 가결됨</td></tr> <tr> <td>5. 2020학년도 웃터골초등학교 예결산소위원회 구성 및 위임(안)</td><td>원안대로 가결됨</td></tr> <tr> <td>6. 행정재산 용도 폐지 및 철거 승인 건</td><td>원안대로 가결됨</td></tr> <tr> <td>7. 코로나19관련 유치원 개학 추가연기에 따른 유치원 학사일정 변경계획</td><td>원안대로 가결됨</td></tr> <tr> <td>8. 온라인 개학에 따른 긴급 돌봄 운영 계획</td><td>원안대로 가결됨</td></tr> </tbody> </table>	안건명	심의 결과	1. 2020학년도 웃터골초등학교 학사일정 변경 건	원안대로 가결됨	2. 2019학년도 웃터골초등학교 학교회계 결산서	원안대로 가결됨	3. 2019학년도 웃터골초등학교 발전기금회계 결산서(안)	원안대로 가결됨	4. 웃터골초 학교시설물 안전 점검	원안대로 가결됨	5. 2020학년도 웃터골초등학교 예결산소위원회 구성 및 위임(안)	원안대로 가결됨	6. 행정재산 용도 폐지 및 철거 승인 건	원안대로 가결됨	7. 코로나19관련 유치원 개학 추가연기에 따른 유치원 학사일정 변경계획	원안대로 가결됨	8. 온라인 개학에 따른 긴급 돌봄 운영 계획	원안대로 가결됨
안건명	심의 결과																		
1. 2020학년도 웃터골초등학교 학사일정 변경 건	원안대로 가결됨																		
2. 2019학년도 웃터골초등학교 학교회계 결산서	원안대로 가결됨																		
3. 2019학년도 웃터골초등학교 발전기금회계 결산서(안)	원안대로 가결됨																		
4. 웃터골초 학교시설물 안전 점검	원안대로 가결됨																		
5. 2020학년도 웃터골초등학교 예결산소위원회 구성 및 위임(안)	원안대로 가결됨																		
6. 행정재산 용도 폐지 및 철거 승인 건	원안대로 가결됨																		
7. 코로나19관련 유치원 개학 추가연기에 따른 유치원 학사일정 변경계획	원안대로 가결됨																		
8. 온라인 개학에 따른 긴급 돌봄 운영 계획	원안대로 가결됨																		